

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1267700296621 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.09.2026 за
ГРН 1267700296621



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7FD9B0090D903EDA625F69F8232A4ADA
Владелец: Гологузова Юлия Сергеевна
Старший государственный налоговый инспектор
Действителен: с 26.09.2025 по 20.12.2026

"УТВЕРЖДЕН"
Решением
Учредителя
(Решение № 1
от 18 августа 2026 года)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Институт развития территориальной
идентичности»

г. Москва
2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Институт развития территориальной идентичности» является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином на основе добровольного имущественного вноса в целях предоставления услуг, определенных настоящим Уставом (далее именуемая – Организация).

1.2. Организация создана из убеждения, что развитие территории начинается с отношения людей к месту, в котором они живут. Миссия Организации – превращать территориальную идентичность в ресурс развития.

1.3. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими нормативно-правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, а также в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Организации.

1.5. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, необходимые для осуществления своих уставных целей, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация имеет самостоятельный баланс и круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланки и штампы со своим наименованием.

1.7. Имущество, переданное Организации ее Учредителем (Учредителями), является собственностью Организации. Учредитель (Учредители) Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

1.8. Учредитель (Учредители) не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего Учредителя (Учредителей). Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственность по обязательствам государства и его органов.

1.9. Организация не имеет извлечение прибыли в качестве цели своей деятельности.

1.10. Наименование Организации:

1.10.1. Полное наименование на русском языке:

Автономная некоммерческая организация «Институт развития территориальной идентичности»

1.10.2. Сокращенное наименование на русском языке:

АНО «ИРТИ»

1.11. Место нахождения Организации: Российская Федерация, г. Москва.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Права Организации:

2.1.1. использовать свое имущество для достижения уставных целей Организации;

2.1.2. в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации;

2.1.3. создавать филиалы и открывать представительства, необходимые для осуществления уставной деятельности на территории Российской Федерации,

сведения о которых подлежат внесению в Единый государственный реестр юридических лиц;

2.1.4. учреждать и входить в союзы (ассоциации) некоммерческих организаций, и участвовать в иных организациях, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.5. свободно распространять информацию о своей деятельности;

2.1.6. самостоятельно разрабатывать и реализовывать программы своей деятельности;

2.1.7. участвовать совместно с другими организациями в программах, проектах и мероприятиях, в соответствии с уставными целями Организации;

2.1.8. осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация, соответствует указанным целям и указана в настоящем Уставе;

2.1.9. передавать в аренду имущество Организации;

2.1.10. осуществлять исследовательскую, аналитическую, экспертную, консультационную, методическую, просветительскую, издательскую и проектную деятельность, соответствующую уставной цели Организации;

2.1.11. формировать, использовать и развивать исследовательские, экспертные, научные, методические, цифровые, информационные и просветительские ресурсы, необходимые для достижения уставной цели Организации;

2.1.12. сотрудничать с государственными органами, учреждениями, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами и межрегиональными организациями для достижения целей организации;

2.1.13. привлекать, сотрудничать, взаимодействовать с волонтерами, добровольцами;

2.1.14. осуществлять деятельность по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению добровольных взносов, грантов, поступлений из других источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации);

2.1.15. участвовать в государственных/негосударственных тендерах, конкурсах субсидий и грантов, программ и проектов для реализации целей организации;

2.1.16. учреждать награды и премии за успехи в достижении целей организации;

2.1.17. сотрудничать и взаимодействовать со средствами массовой информации (печатными, электронными, сетевыми);

2.1.18. разрабатывать и вносить предложения по вопросам деятельности организации в органы, обладающие правом законодательной инициативы, на дальнейшее рассмотрение в высший законодательный орган субъекта Российской Федерации;

2.1.19. разрабатывать, вносить рекомендации и предложения на рассмотрение в государственные органы и учреждения по вопросам создания, разработки и реализации целевых программ, проектов, стратегий по тематике организации и в соответствии с целями организации;

2.1.20. реализовывать иные права, установленные действующим законодательством.

2.2. Обязанности Организации:

2.2.1. представлять установленную действующим законодательством информацию и документы в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю (Учредителям) Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- 2.2.2. вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- 2.2.3. вести отдельный учет установленных поступлений (доходов) и расходов;
- 2.2.4. исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью деятельности Организации является предоставление исследовательских, аналитических, экспертных, консультационных, методических, просветительских, культурных и информационных услуг в сфере развития территориальной идентичности, направленных на формирование и укрепление территориальной идентичности как составляющей общероссийской гражданской идентичности, укрепление связанных с территориальной идентичностью духовно-нравственных ценностей, сохранение и популяризацию историко-культурного наследия и локального потенциала территорий, а также содействие социально-экономическому и культурному развитию регионов Российской Федерации посредством формирования и укрепления территориальной идентичности и реализации исследовательских, просветительских, медийных и издательских проектов.

3.2. Предметом деятельности Организации является осуществление следующих видов деятельности, непосредственно направленных на предоставление услуг в сфере развития территориальной идентичности и достижение цели, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава:

- 3.2.1. организация и проведение прикладных и фундаментальных исследований – социологических, культурологических, антропологических, исследований общественного мнения и общественных процессов – в сфере развития территориальной идентичности и изучения ее роли в формировании гражданской идентичности;
- 3.2.2. изучение, обобщение и адаптация российского и зарубежного опыта развития территорий, формирования и укрепления территориальной идентичности;
- 3.2.3. организация исследовательских и экспертных поездок, стажировок, полевых экспедиций работников и привлеченных специалистов Организации в целях изучения территориальной идентичности, историко-культурного наследия и локального потенциала территорий;
- 3.2.4. сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации в целях формирования и укрепления территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.5. патриотическое, в том числе военно-патриотическое, воспитание граждан Российской Федерации, направленное на формирование и укрепление территориальной идентичности как составляющей общероссийской гражданской идентичности;
- 3.2.6. развитие добровольчества (волонтерства), содействие деятельности в сфере добровольчества в рамках программ и проектов по развитию территориальной идентичности;
- 3.2.7. осуществление деятельности в области образования, просвещения, культуры и искусства в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.8. организация и проведение выставок, форумов, конференций, фестивалей,

- конгрессов, семинаров, круглых столов, вебинаров, мастер-классов, консультационных, методических и просветительских мероприятий в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.9. осуществление редакционно-издательской деятельности, подготовка к печати, выпуск и распространение книг, брошюр, буклетов, газет, журналов, аналитических докладов и иных печатных материалов в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.10. создание, производство и распространение мультимедийных, аудиовизуальных, фотографических, презентационных и интерактивных просветительских материалов в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.11. разработка и реализация информационных, просветительских и социальных кампаний, направленных на формирование и укрепление территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности, а также на формирование позитивного образа территорий;
- 3.2.12. разработка концепций, стратегий и комплексных программ развития территорий в части формирования, укрепления и популяризации территориальной идентичности.
- 3.2.13. подготовка экспертных заключений, заключений специалистов, письменных мнений, справок, аналитических обзоров, экспертных отчетов, консультаций и иных материалов в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.14. рецензирование экспертных заключений, исследований, отчетов и иных материалов в сфере развития территориальной идентичности, оценка их полноты, обоснованности и методической корректности;
- 3.2.15. консультационное, методическое, организационное и экспертно-аналитическое сопровождение программ, проектов и инициатив в сфере развития территориальной идентичности;
- 3.2.16. разработка, апробация и применение методик, регламентов, стандартов, алгоритмов, цифровых инструментов и баз данных для исследовательской, аналитической, экспертной и проектной деятельности в сфере развития территориальной идентичности;
- 3.2.17. создание, ведение и развитие экспертных, информационных, методических и просветительских ресурсов, баз данных, цифровых инструментов, справочных и аналитических материалов в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности;
- 3.2.18. информационное, организационное и коммуникационное сопровождение деятельности Организации, включая подготовку, размещение и распространение информационных, справочных, аналитических, методических и просветительских материалов о программах, проектах, мероприятиях и результатах деятельности Организации в сфере развития территориальной идентичности;
- 3.2.19. взаимодействие со средствами массовой информации, профессиональными, экспертными, научными, образовательными, общественными и иными организациями в сфере развития территориальной идентичности как составляющей гражданской идентичности.

3.3. К приносящей доход деятельности Организации, осуществляемой лишь постольку, поскольку это служит достижению цели Организации и соответствует ей, относятся следующие виды деятельности в сфере развития территориальной идентичности:

3.3.1. оказание информационных, маркетинговых, рекламных, аналитических, консультационных и экспертных услуг в сфере развития территориальной идентичности, включая предоставление мест для рекламы и размещение спонсорской рекламы в рамках мероприятий, программ, проектов, информационных и просветительских ресурсов Организации, создаваемых, проводимых и (или) используемых для достижения ее цели;

3.3.2. реализация книжной, полиграфической, аудиовизуальной и сувенирной продукции, созданной в рамках проектов Организации, направленных на достижение ее цели, а также создание, издание, реализация, распространение и предоставление прав использования методических материалов, аналитических отчетов, баз данных, программ для ЭВМ, цифровых инструментов и иных результатов интеллектуальной деятельности, созданных в сфере развития территориальной идентичности;

3.3.3. оказание услуг по разработке дизайна, созданию сайтов, цифровых платформ и презентационных материалов для программ и проектов в сфере развития территориальной идентичности;

3.3.4. оказание услуг по организации и проведению мероприятий, выставок, форумов и семинаров в сфере развития территориальной идентичности, включая продажу билетов, регистраций, абонементов и иных прав участия в таких мероприятиях.

3.3.5. разработка, реализация, поддержка и сопровождение программ, проектов, мероприятий, курсов и консультационно-просветительских форматов в сфере развития территориальной идентичности;

3.3.6. оказание организационных, информационных, технических и сопутствующих услуг, необходимых для проведения мероприятий, программ и проектов Организации в сфере развития территориальной идентичности.

3.4. Организация обязана вести отдельный учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3.5. Доходы, полученные Организацией в результате осуществления приносящей доход деятельности, не передаются Учредителю (не распределяются между Учредителями) Организации, а направляются на достижение уставных целей Организации.

3.6. Организация вправе осуществлять все виды деятельности, перечисленные в разделе 3 настоящего Устава, или отдельные из них по мере необходимости, при условии их направленности на достижение цели Организации, указанной в пункте 3.1 настоящего Устава.

3.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА.

4.1. Организация действует на началах самофинансирования.

- 4.2. Источники формирования имущества Организации:
- 4.2.1. единовременные поступления от Учредителя (Учредителей);
 - 4.2.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 4.2.3. доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
 - 4.2.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 4.2.5. доходы, получаемые от собственности Организации;
 - 4.2.6. другие, не запрещенные законом поступления.
- 4.3. Организация ведет оперативный бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

5. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЕЙ

- 5.1. Организация учреждена при создании физическим лицом. В процессе деятельности Организации количественный и субъектный состав учредителей Организации может изменяться, что подлежит государственной регистрации в установленном порядке.
- 5.2. Учредителями Организации не могут быть лица, которым в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации запрещено быть учредителем некоммерческой организации.
- 5.3. В целях обеспечения уставной деятельности Учредитель (Учредители) передаёт (передают) Организации имущество на праве собственности.
- 5.4. Основные права Учредителя (Учредителей) Организации:
- 5.4.1. участвовать в управлении Организацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;
 - 5.4.2. вносить предложения по вопросам, касающимся деятельности Организации;
 - 5.4.3. обращаться с предложениями в органы Организации по вопросам, касающимся деятельности Организации;
 - 5.4.4. пользоваться услугами Организации только на равных условиях с другими лицами;
 - 5.4.5. по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации (не допускается выход последнего либо единственного учредителя из Организации).
- 5.5. Основные обязанности Учредителя (Учредителей) Организации:
- 5.5.1. соблюдать настоящий Устав Организации и действующее законодательство Российской Федерации, регулирующее деятельность Организации;
 - 5.5.2. своевременно в полном объеме выполнять добровольно принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
 - 5.5.3. осуществлять надзор за деятельностью Организации;
 - 5.5.4. содействовать осуществлению уставных целей Организации.
- 5.6. В случае выхода из состава учредителей Организации последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава учредителей в уполномоченный орган в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях" передать права учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.
- 5.7. По решению Учредителя (Совета учредителей) в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях" в порядке, предусмотренном настоящим

Уставом, из состава учредителей Организации может быть исключено:

5.7.1. физическое лицо в случае его смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5.7.2. юридическое лицо в случае прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

5.8. Права и обязанности Учредителя (Учредителей) Организации в случае его (их) исключения из состава учредителей Организации прекращаются с даты его (их) смерти, признания недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим либо прекращения деятельности юридического лица в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа.

5.9. Исключение Учредителя (Учредителей) Организации из состава учредителей Организации, в результате которого в Организации не остается ни одного учредителя, исключение единственного учредителя из состава учредителей Организации не допускаются.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Органами управления Организации являются:

6.1.1. высший орган управления – **Учредитель (Совет учредителей)**;

6.1.2. единоличный исполнительный орган – **Директор**.

6.2. Учредитель (Учредители), Директор, а также работники Организации при осуществлении ими прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

Учредитель (Совет учредителей)

6.3. Высший орган управления составляет исключительно Учредитель (Учредители) Организации. В силу этого количественный состав и срок полномочий высшего органа управления Организации не требуют определения настоящим Уставом и локальными нормативными актами Организации.

6.4. Основной функцией высшего органа управления является обеспечение соблюдения Организацией своих уставных целей.

6.5. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения Учредителю (Учредителям), Организации за участие в деятельности высшего органа управления, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в деятельности данного органа.

6.6. К исключительной компетенции высшего органа управления относится:

6.6.1. изменение и утверждение устава Организации;

6.6.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;

6.6.3. определение порядка приема в состав Учредителей Организации и исключения из состава ее Учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;

6.6.4. избрание Председателя Совета учредителей и досрочное прекращение его полномочий, а также избрание Секретаря заседания Совета учредителей;

6.6.5. назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;

6.6.6. прием в состав учредителей Организации новых лиц и исключение из состава

- учредителей Организации в соответствии с пунктами 5.7.-5.9. настоящего Устава;
- 6.6.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении Ликвидатора (Ликвидационной комиссии) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6.6.8. одобрение совершаемых Организацией действий и сделок, в случаях, предусмотренных законом, в том числе сделок, при совершении которых возникает конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации и крупных сделок;
- 6.6.9. одобрение сделки Организации, связанной с приобретением, отчуждением или возможностью приобретения (отчуждения) Организацией прямо или косвенно имущества, в том числе ценных бумаг и имущественных прав, либо связанной с выполнением работ (оказанием услуг), стоимость которой превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей либо 10 (десять) процентов общей суммы расходов, предусмотренных утвержденным финансовым планом (сметой) Организации на соответствующий финансовый год, в зависимости от того, какая из указанных величин больше. При отсутствии утвержденного финансового плана (сметы) применяется порог 5 000 000 (пять миллионов) рублей;
- 6.6.10. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- 6.6.11. утверждение финансового плана (сметы) Организации и внесение в него (нее) изменений;
- 6.6.12. создание филиалов и открытие представительств Организации на территории Российской Федерации;
- 6.6.13. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- 6.6.14. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.
- 6.7. В период, когда в Организации будет состоять только один Учредитель:**
- 6.7.1. Решения Учредителя принимаются по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 6.7.2. Все решения Учредителя принимаются единолично Учредителем. Если Учредителем Организации является юридическое лицо, то все решения Учредителя принимаются уполномоченным органом управления согласно уставу Учредителя.
- 6.8. В период, когда в Организации будет состоять более чем один Учредитель:**
- 6.8.1. Заседание Совета учредителей проводится Председателем Совета учредителей по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.
- 6.8.2. По письменному требованию Директора, а также по инициативе Учредителя Организации в месячный срок (30 дней) должно быть созвано внеочередное заседание Совета учредителей.
- 6.8.3. Повестка дня заседания Совета учредителей формируется Председателем Совета учредителей по предложениям любого Учредителя, Директора, а также по собственной инициативе.
- 6.8.4. Дата, время, место проведения и повестка дня заседания Совета учредителей письменно сообщаются всем участвующим лицам Председателем Совета учредителей не позднее, чем за 10 (десять) дней до дня, на который намечено проведение заседания Совета учредителей. Письменное сообщение осуществляется одним из следующих способов: заказным письмом, телеграммой, вручением уведомления под подпись, электронной почтой, посредством публикации в СМИ, определенном решением Совета учредителей, и (или) посредством размещения

соответствующей информации на веб-сайте Организации в сети Интернет.

6.8.5. Заседание Совета учредителей проводится в форме совместного присутствия учредителей для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Заседание Совета учредителей может быть проведено с применением электронных или иных технических средств, предусматривающих совместное дистанционное присутствие учредителей Организации, включая системы видеоконференцсвязи (далее – Заседание Совета учредителей в форме видеоконференцсвязи). Факт участия учредителя в Заседании Совета учредителей в форме видеоконференцсвязи отражается в протоколе Совета учредителей.

6.8.6. Заседание Совета учредителей правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины Учредителей. Заседание Совета учредителей, на которое вынесен вопрос о приеме в состав учредителей Организации новых лиц правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют все Учредители. Если в Организации всего 2 (два) Учредителя, то заседание Совета учредителей правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют все Учредители. При отсутствии кворума объявляется дата проведения нового заседания Совета учредителей, которое не должно быть позднее истечения 30 (тридцати) дней со дня несостоявшегося заседания Совета учредителей.

6.8.7. Председатель Совета учредителей избирается из числа Учредителей сроком на 5 (пять) лет. Председатель Совета учредителей осуществляет полномочия, связанные с созывом, подготовкой и проведением заседания Совета учредителей, открывает и ведет заседание Совета учредителей, организует оформление протокола заседания Совета учредителей, подписывает его, организует хранение документации проведенного заседания Совета учредителей и отвечает за надлежащее выполнение этих функций. В случае временного отсутствия Председателя Совета учредителей (от одного до шести месяцев) его обязанности в полном объеме исполняет иной Учредитель, избранный Советом учредителей на период отсутствия его Председателя. Секретарь Совета учредителей избирается на заседании Совета учредителей из числа Учредителей, и выполняет функции, направленные на оформление протокола данного заседания, а также подписывает указанный протокол.

6.8.8. Решения Совета учредителей принимаются путем проведения голосования по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета учредителей. Каждый Учредитель при голосовании обладает одним голосом.

6.8.9. Решения Совета учредителей по вопросам его исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 (две трети) голосов Учредителей, присутствующих на заседании Совета учредителей, за исключением решения по вопросу о приеме в состав учредителей Организации новых лиц, которое принимается единогласным решением Учредителей. Кроме этого, решение по вопросу об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Советом учредителей без учета голосов Учредителей, заинтересованных в совершении такой сделки.

6.8.10. Решения Совета учредителей по вопросам, не отнесенным к его исключительной компетенции, принимаются простым большинством голосов Учредителей, присутствующих на заседании Совета учредителей.

6.8.11. Если в Организации всего 2 (два) Учредителя, то все решения Совета учредителей принимаются единогласным решением всех Учредителей.

6.8.12. Решения Совета учредителей оформляются в виде протокола, который должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) дней со дня проведения заседания Совета учредителей.

6.8.13. Заочное голосование:

6.8.13.1. Решение Совета учредителей может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Совета учредителей (далее - "заочное голосование"). Заочное голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

6.8.13.2. Заочное голосование проводится Председателем Совета учредителей по собственной инициативе или по письменному требованию Директора, Учредителя.

6.8.13.3. Извещения о проведении заочного голосования должны быть направлены или вручены под подпись всем Учредителям не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до указанного в бюллетене для заочного голосования дня начала заочного голосования. Срок окончания процедуры заочного голосования составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня начала заочного голосования.

6.8.13.4. Письменное извещение всех Учредителей о проведении заочного голосования осуществляется посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной связи, электронной почтой и другой связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, либо путем вручения под подпись. К указанному извещению должны прилагаться:

- бюллетень для голосования, содержащий дату начала процедуры заочного голосования (начала приема заполненных бюллетеней);
- предлагаемая повестка дня;
- информация о порядке внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов;
- информация о месте и (или) порядке ознакомления всех Учредителей до начала заочного голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, в том числе с измененной повесткой дня;
- место и (или) порядок приема заполненных бюллетеней.

6.8.13.5. Всем Учредителям должна быть предоставлена возможность ознакомиться до начала заочного голосования со всеми необходимыми материалами и информацией, в том числе с измененной повесткой дня, по адресу Организации или иным способом, определенным в извещении.

6.8.13.6. С письменным требованием (предложением) о включении вопросов в повестку дня заочного голосования вправе выступить:

- Учредитель Организации;
- Директор.

6.8.13.7. В повестку дня заочного голосования включаются вопросы, подготовленные Председателем Совета учредителей, а также вопрос или вопросы, соответствующие нижеуказанным условиям:

- письменное предложение о включении вопроса (вопросов) в повестку дня поступило Председателю Совета учредителей от органа или группы лиц, имеющих

на это право, не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до даты начала процедуры заочного голосования;

– предлагаемые вопросы не относятся к исключительной компетенции Совета учредителей.

6.8.13.8. По решению Совета учредителей Учредителям могут быть возмещены понесенные ими расходы в связи с проведением заочного голосования.

6.8.13.9. Заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины Учредителей Организации. Если в Организации всего 2 (два) Учредителя, то заочное голосование будет признаваться состоявшимся, если в нем примут участие все Учредители Организации. Не состоявшееся заочное голосование переносится, но не более чем на 30 (тридцать) календарных дней. В этом случае не допускается изменение повестки дня. Новое заочное голосование признается состоявшимся, если в нем приняли участие более половины Учредителей Организации.

6.8.13.10. Каждый Учредитель при голосовании на заочном голосовании имеет один голос.

6.8.13.11. Решение на заочном голосовании считается принятым, если за его принятие проголосовало простое большинство Учредителей, принявших участие в заочном голосовании.

6.8.13.12. В период, когда в Организации будут состоять только 2 (два) Учредителя, все решения Совета учредителей на заочном голосовании будут приниматься единогласным решением Учредителей Организации.

6.8.13.13. Решения Совета учредителей оформляются в виде протокола, который должен быть оформлен и подписан не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты окончания процедуры заочного голосования.

6.8.13.14. В протоколе заочного голосования должны содержаться следующие сведения:

- дата, до которой принимались бюллетени для заочного голосования (дата окончания процедуры заочного голосования);
- сведения о лицах, принявших участие в заочном голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня заочного голосования;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол заочного голосования.

Директор

6.9. Директор действует от имени Организации без доверенности, обладает правом первой подписи на финансовых, банковских, бухгалтерских и любых иных документах.

6.10. Директор назначается из числа Учредителей-граждан или из числа третьих лиц со сроком полномочий 5 (пять) лет.

6.11. В период, когда в Организации будет состоять более чем один Учредитель:

6.11.1. Директор и другие работники Организации, не могут составлять более чем 1/3 (одну треть) общего числа членов Совета учредителей, за исключением случая, если Директор и другие работники Организации будут осуществлять свои полномочия безвозмездно.

6.12. Директор может осуществлять свои полномочия на безвозмездной основе или

за плату. Трудовой договор с Директором заключает от имени Организации Учредитель (Председатель Совета учредителей или Секретарь заседания Совета учредителей) на основании соответствующего решения высшего органа управления Организации.

6.13. Прекращение полномочий Директора происходит в случае:

- 6.13.1. истечения срока полномочий;
 - 6.13.2. досрочного прекращения полномочий;
 - 6.13.3. по собственному желанию Директора;
 - 6.13.4. смерти или признания гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным или безвестно отсутствующим, а также объявления гражданина умершим;
 - 6.13.5. по иным основаниям, установленным действующим законодательством.
- 6.14. К компетенции Директора относится решение всех следующих вопросов:
- 6.14.1. осуществление текущего руководства деятельностью Организации;
 - 6.14.2. представление Организации во всех учреждениях и организациях, действие от имени Организации без доверенности, выдача и отзыв доверенностей, включая выдачу доверенностей руководителям филиалов и представительств;
 - 6.14.3. назначение руководителей, созданных филиалов и открытых представительств Организации;
 - 6.14.4. распоряжение имуществом и средствами Организации в соответствии с утвержденным финансовым планом (сметой), и предоставленными полномочиями;
 - 6.14.5. в пределах предоставленных полномочий заключение договоров, соглашений, совершение других сделок и юридических актов, обеспечение их выполнения;
 - 6.14.6. выступление от имени Организации в суде, принятие решения о предъявлении от имени Организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам;
 - 6.14.7. открытие и закрытие в банках расчетных и других счетов, распоряжение денежными средствами на счетах Организации;
 - 6.14.8. организация подготовки и представление на утверждение Учредителю (Совету учредителей) ежегодных отчетов о поступлении и расходовании средств Организации, бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
 - 6.14.9. организация подготовки и представление на утверждение Учредителю (Совету учредителей) проекта финансового плана (сметы) Организации, и изменений в них;
 - 6.14.10. разработка и утверждение штатного расписания Организации;
 - 6.14.11. утверждение правил внутреннего распорядка, должностных инструкций Организации;
 - 6.14.12. разработка и утверждение локальных нормативных актов Организации;
 - 6.14.13. осуществление приема на работу и увольнение работников Организации;
 - 6.14.14. применение мер поощрения к работникам Организации и наложение на них взыскания;
 - 6.14.15. обеспечение сохранности печати и документации Организации;
 - 6.14.16. принятие решений, издание приказов и распоряжений по вопросам деятельности Организации;
 - 6.14.17. принятие решений об обращении в уполномоченный государственный орган: для исправления ошибок, описок и опечаток в отношении Организации в Едином государственном реестре юридических лиц и в ее документах; для изменения

сведений об Организации, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц, кроме изменения сведений, решения по которым относятся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя (Совета учредителей).

6.15. Директор принимает свои решения по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

6.16. Действие Директора, в том числе сделка, требующая в соответствии с законом или настоящим Уставом одобрения Учредителя (Совета учредителей), может быть совершена Директором только с предварительного одобрения Учредителя (Совета учредителей).

7. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ КРУПНАЯ СДЕЛКА

7.1. Лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются Директор, а также лицо, входящее в состав органов управления Организацией, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Организации, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Организацией, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Организацией, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Организации.

7.2. Заинтересованность в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

7.3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении ее уставных целей, и не должны использовать возможности Организации или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

7.4. Под термином "возможности Организации" в целях настоящих положений Устава понимаются принадлежащие Организации имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Организации, имеющая ценность для Организации.

7.5. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки:

7.5.1. оно обязано до момента принятия решения о заключении сделки сообщить Учредителю (Совету учредителей) о своей заинтересованности с тем, чтобы у Учредителя (Совета учредителей) было достаточно времени для принятия решения о заключении сделки;

7.5.2. такая сделка может быть совершена, только в случае если она предварительно одобрена Учредителем (Советом учредителей).

7.6. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

7.7. Крупная сделка может быть совершена Организацией только с предварительного согласия Учредителя (Совета учредителей) в порядке, предусмотренном настоящим уставом, в случае наличия на расчетных счетах Организации неиспользованных средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации к моменту одобрения крупной сделки.

7.8. Для целей настоящего устава крупной сделкой Организации признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанные с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Организации, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.9. В случае наличия возможности совершения существующей и предполагаемой крупной сделки, стороной которой является или намеревается быть Организация, лицо, имеющее полномочия на совершение крупной сделки:

7.9.1. обязано до момента принятия решения о заключении сделки сообщить Учредителю (Совету учредителей) с тем, чтобы у Учредителя (Совета учредителей) было достаточно времени для принятия решения о заключении сделки;

7.9.2. такая сделка может быть совершена только в случае, если она предварительно одобрена Учредителем (Советом учредителей);

7.9.3. в решении о предварительном согласии на совершение крупной сделки должны быть указаны лица, являющиеся стороной (сторонами) такой сделки, выгодоприобретателем (выгодоприобретателями), цена, предмет крупной сделки и иные ее существенные условия или порядок их определения.

7.10. Если крупная сделка одновременно является сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность, и Учредителем (Советом учредителей) Организации принято решение о предварительном согласии на ее совершение, принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в порядке, предусмотренном п. 7.5. настоящего Устава, не требуется.

8. НАДЗОР УЧРЕДИТЕЛЕЙ

8.1. Учредитель (Учредители) осуществляют надзор за деятельностью Организации, принятием ее органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства Российской Федерации путем:

8.1.1. запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;

8.1.2. принятия решения Учредителем (Советом учредителей) о необходимости проведения проверки деятельности Организации.

8.2. Плановая и внеплановая проверка деятельности Организации осуществляется Учредителем (Учредителями) непосредственно либо посредством привлечения профессионального аудитора. Плановая проверка деятельности Организации проводится не реже чем один раз в 5 (пять) лет. Результаты проверки оформляются актом проверки, утверждаемым решением Учредителя (Совета учредителей).

8.3. Порядок организации и осуществления проверок деятельности Организации, запроса документов, связанных с деятельностью Организации, в части, не урегулированной настоящим Уставом, может быть утвержден решением Учредителя (Совета учредителей).

8.4. Учредитель (Учредители) имеет право сделать запрос в письменной форме на имя Директора Организации по любому вопросу, касающемуся деятельности Организации. В течение не более 10 (десяти) дней с момента поступления запроса, Директор Организации обязан дать ответ на него в письменной форме.

9. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Организация может быть реорганизована в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Ликвидация Организации может осуществляться:

9.2.1. по решению Учредителя (Совета учредителей) Организации;

9.2.2. по решению судебных органов в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. В случае реорганизации Организации права, обязанности и имущество Организации передаются ее правопреемникам в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, за исключением реорганизации в форме преобразования. При реорганизации в форме преобразования права и обязанности реорганизованной Организации в отношении других лиц не изменяются, за исключением прав и обязанностей в отношении Учредителя (Учредителей), изменение которых вызвано реорганизацией.

9.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на достижение уставных целей Организации и (или) на благотворительные цели в порядке, определенном Учредителем (Советом учредителей). В случае, если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

9.5. Ликвидация считается завершенной, а Организация – прекратившей свое существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. Организация также ликвидируется в случае смерти физического лица, являющегося единственным Учредителем Организации, признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим либо прекращения деятельности юридического лица, являющегося единственным Учредителем Организации, в связи с ликвидацией или исключением из единого государственного реестра юридических лиц по решению регистрирующего органа не ранее чем через 3 (три) месяца со дня наступления соответствующего события.

9.7. В течение 3 (трех) месяцев со дня наступления события, предусмотренного пунктом 9.6. настоящего Устава, Директор вправе войти в состав учредителей Организации в соответствии с Федеральным законом "О некоммерческих организациях". В таком случае решение Учредителя (Совета учредителей) Организации о приеме в состав учредителей Организации новых лиц не требуется.

10. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Учредителя (Совета учредителей).

10.2. Изменение настоящего Устава осуществляется путем утверждения новой редакции устава, и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Изменение настоящего Устава приобретает юридическую силу со дня государственной регистрации.

10.3. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения настоящего Устава вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений в настоящий Устав, Организация руководствуется положениями настоящего Устава в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации. В случае, если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные положения внутренних документов Организации вступают с ним в противоречие, то они не применяются и утрачивают силу. До момента внесения соответствующих изменений во внутренние документы Организации, Организация руководствуется положениями внутренних документов Организации в части, которая не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

10.4. В случае если внутренние документы Организации вступают в противоречие с положениями настоящего Устава, такие документы применяются постольку, поскольку не противоречат настоящему Уставу.